

**YURT DIŞI FUAR DESTEĞİ İÇİN DYS ÜZERİNDEN  
İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BİLGİ VE BELGELER**

**1-MİLLİ KATILIM GERÇEKLEŐEN FUARLARDA;**

Destek ödemesi başvuruları için bu ekte istenen belgelerin **fuar bitimini müteakip 3 ay** içerisinde Bakanlıkça başvuru merci olarak belirlenen İBGS'ye sistem üzerinden gönderilmesi gerekmektedir.

1.a) Fuar tarihinde veya destek başvuru tarihi itibariyle geçerli olan **kapasite raporunun** veya **fuardan önce kapasite raporu almak üzere** müracaatta bulunulduğunu gösteren belge (üretici/imalatçı organizasyonlarında aranmaz)

b) **Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda;** (Oda Muamelat Yönetmeliği"nde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan **ekspertiz raporu** veya **bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi**

(Faaliyet belgesi ile işlem yapılabilmesi için Odadan, Oda Muamelat Yönetmeliği'ne göre kapasite raporu düzenlenemediğine dair yazınında ibrazı gerekmektedir.)

c) **Katılımcının pazarlamacı olması durumunda;** "Türk Ticaret Kanunu" hükümleri çerçevesinde kurulmuş **üretici veya imalatçı şirket ile fuar tarihinden önce yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi** ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, **destek müracaat tarihi itibariyle geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi** ve ilgili firmaya ait **imza sirkülerinin de** sunulması gerekmektedir.

**2- BİREYSEL KATILIM GERÇEKLEŐEN FUARLARDA;**

Destek ödemesi başvuruları için bu ekte istenen belgelerin **fuar bitimini müteakip 3 ay** içerisinde üyesi olunan İBGS'ye sistem üzerinden gönderilmesi gerekmektedir.

1)Katılımcının fuara katıldığını ve **metrekare bilgisini tevsik edici belge (fatura, sözleşme)** Beraberinde standın açıldığını tevsik edici belge de sisteme yüklenmesi gerekmektedir. (**Ödeme belgesi, fotoğraf, katalog, pasaport, ulaşımaya ilişkin bilet veya biniş kartı, konaklama belgesi vb.**)

2.a) Fuar tarihinde veya destek başvuru tarihi itibariyle geçerli olan **kapasite raporunun** veya **fuardan önce kapasite raporu almak üzere** müracaatta bulunulduğunu gösteren belge (üretici/imalatçı organizasyonlarında aranmaz)

**b) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda;** (Oda Muamelet Yönetmeliği'nde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan **ekspertiz raporu** veya **bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi**

(Faaliyet belgesi ile işlem yapılabilmesi için Odadan, Oda Muamelet Yönetmeliği'ne göre kapasite raporu düzenlenemediğine dair yazının da sisteme yüklenmesi gerekmektedir.)

**c) Katılımcının pazarlamacı olması durumunda;** "Türk Ticaret Kanunu" hükümleri çerçevesinde kurulmuş **üretici veya imalatçı şirket ile fuar tarihinden önce yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi** ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, **destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi** ve ilgili firmaya ait **imza sirkülerinin de** sunulması gerekmektedir

*NOT 1: İBGS başvurunun değerlendirilmesini teminen, yukarıda belirtilen belgeler dışında ihtiyaç duyulan her türlü ilave bilgi ve belgeyi organizatörden/katılımcıdan talep edebilir. Söz konusu ilave bilgi ve belge talebi bu Genelgenin 12 nci maddesi çerçevesinde uygulanır.*

*NOT 2: Özel üretim (private label), fason üretim gerçekleştiren şirketler, yurt dışı fuar organizasyonlarına iştirakleri ile sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımlarında; yerli ve yabancı şirketler veya zincir mağazaların unvan, marka ve logolarını, söz konusu şirketler veya zincir mağazalar için üretim yaptıklarını DYS üzerinden tevsik etmek kaydıyla, stand alanlarında kullanabilirler.*